



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง
อำเภอราษีไศล จังหวัดยโสธร

แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. บทนำ

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าธง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวม สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าธง ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าธง ประกอบกับการที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง ต้องปฏิบัติงานตามแนวทางกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดตามแบบตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งระบุรายละเอียดที่สำคัญและเกี่ยวข้องไว้ ได้แก่ "แผนพัฒนาบุคลากร หมายถึง แนวทาง กลยุทธ์ หรือ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อธำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรตลอดไป " "บุคลากรหมายถึง ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง " "การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พิจารณาจากการที่พนักงานส่วนตำบลได้รับการสนับสนุน /มีโอกาสดูแลอบรม ได้รับความรู้ และทักษะ" ได้แก่ การส่งบุคลากรไปศึกษาต่อ ไปอบรม สัมมนาหรือดูงานและ การเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรการพัฒนาบุคลากร จะเป็นส่วนช่วยสำคัญที่จะนำองค์การบริหารส่วนตำบลไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด ได้แก่ "บุคลากรมีความก้าวหน้า นำองค์กรสู่การพัฒนาที่ก้าวไกล"

งานการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอแผนพัฒนาบุคลากรฉบับนี้ โดยมีความมุ่งหมายส่วนหนึ่ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และให้ครอบคลุมถึงเป้าหมาย แนวทางการดำเนินกิจกรรม และกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลาระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดแผนมาจากนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าธง และจากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลอันจะไปสู่วิสัยทัศน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าธงมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ นั่นคือ

- มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด
- ได้รับมอบหมายงานตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล
- มีความพึงพอใจในการทำงาน
- มีความรู้และทักษะในงานที่ปฏิบัติ
- มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ให้มีคุณภาพสูงสุด
- มีจิตสำนึกความเป็นพนักงานส่วนตำบล

/๒.๓ เพื่อสอดคล้องกับการ.....

๒.๓ เพื่อสอดคล้องกับการดำเนินการของการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางและคุ้มค่า

๓. หน่วยงานที่เสนอแผน และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

๓.๑ หน่วยงานที่เสนอแผน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล งานพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

๓.๒ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

๓.๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน : งานพัฒนาบุคลากร ดำเนินการติดตามประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง โดยขอให้ส่วนต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

๓.๔ การประเมินสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาบุคลากร : งานพัฒนาบุคลากรดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อประเมินสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาบุคลากร และจัดทำรายงานสรุปสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาบุคลากร ปีละ ๑ ครั้ง

๔. เป้าหมายของการดำเนินงานตามแผน

๔.๑ พนักงานส่วนตำบลที่ได้ไปเข้าร่วมประชุม เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนา หรือดูงานในแต่ละปีงบประมาณ มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ เมื่อเทียบกับพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด (โดยไม่นับซ้ำ)

๔.๒ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับทุนไปศึกษาต่อ ในแต่ละปีงบประมาณ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย

๕. แนวทางการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๕.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อ

๕.๓ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ ดำเนินการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย

๕.๕ ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำความรู้จากการปฏิบัติจริง จากการฝึกฝน และจากประสบการณ์ที่แอบแฝงอยู่ในตัวบุคคล มาใช้ให้เป็นประโยชน์เพื่อการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนางาน

๕.๖ จัดโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารและภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหารทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๗ พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ

๕.๘ ใช้หลักการมอบหมายงานควบคู่กับการมอบอำนาจในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๕.๙ นำแนวคิดเกี่ยวกับสมรรถนะ มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร โดยเน้นการประเมินสมรรถนะเพื่อการพัฒนาเป็นรายบุคคล และส่งเสริมการพัฒนาผู้บังคับบัญชาาระดับต้นและระดับกลางให้สามารถกำหนดความจำเป็นที่จะรับการพัฒนา ของผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นรายบุคคลได้

๕.๑๐ พัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้โดยส่งเสริมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๕.๑๑ ส่งเสริมให้หน่วยงานปรับปรุงกระบวนการให้บริการที่สำคัญให้สั้น กระชับ โดยเน้นการผลิตผลงานที่รวดเร็วและถูกต้อง

๕.๑๒ จัดสรรทุนระยะสั้นในการไปฝึกอบรมด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ต่อเนื่องเพื่อสร้างโอกาสให้บุคลากรได้ฝึกฝนและพัฒนาทักษะการสื่อสารในระดับที่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

๕.๑๓ จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ สร้างทักษะด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากรในสังกัดเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเฉพาะของแต่ละหน่วยงาน

๕.๑๔ กระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจัดกิจกรรมที่เน้นความเป็นเอกลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาจเป็นกิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม หรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน หรือ สังคม

๖. งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ได้แก่

๖.๑ งบประมาณแต่ละปีจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง

๖.๒ งบประมาณรายจ่ายเพื่อการฝึกอบรม สัมมนา จากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หากมีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามประเมินผลและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี คาดว่าจะทำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลธง จะได้รับการพัฒนา และสามารถพัฒนาตนเอง จนสามารถปฏิบัติภาระหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง ให้พัฒนาก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าธง ได้อย่างต่อเนื่อง

.....

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
๑.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสอน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสอน	๑๐๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน ทั่วไป	อบต.ท่าธง	กองการศึกษา												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และ เจ้าหน้าที่ อบต.	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ของ อบต.	๕๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน ทั่วไป)	กำหนดภายหลัง	สนง.ปลัด					←	→						